

# 輔英科技大學

## 圖書館訓練報告

訓練名稱：2007 年傳技 T2 暨 MUSE 使用者大會

訓練時間：96/09/13

承辦組別：傳技資訊公司

訓練講師：傳技資訊公司講師蘇敏小姐等人

受訓人員姓名：呂雅慧

96 年 11 月 13 日

報告名稱	「2007 年傳技 T2 暨 MUSE 使用者大會」研習心得報告
報告內容	<p>傳技公司每年均會舉辦系統使用者大會，此次會議主要說明 T2 及 MUSE 版本更新以及加值和擴充功能介紹。</p> <p>T2 系統做說明，本次各模組之更新項目共計 117 項（其中以採訪 30 項、期刊加值版 22 項為最多功能更新。），在諸多模組功能新增／修正中，酌將幾項與本館目前在操作時曾產生疑問或需求的項目提出，其他請詳參會議資料：</p> <p>A、編目模組</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 編目流程／移送作業，增加〔移送日期〕，供查詢參考。</li><li>2. 編目報表／書目館藏清單轉出：輸出欄位增加語文別、出版地、出版年等欄位，書目檢索欄位加上出版年起迄的檢索點。轉出的欄位，將分類號、作者號、年代號、冊次號集中且依序排刊。</li></ol> <p>B、流通管理模組</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 檔案維護／讀者檔：增加代碼更改功能。</li><li>2. 檔案維護／讀者檔：增加匯入讀者清單功能；可批次匯入含有讀者證號的 txt 檔案，查得的讀者顯示於右框內，進行後續維護。</li></ol>

3. 檔案維護／讀者檔：增加回復前證號功能，不必再透過傳技公司，可由館方逕行證號復原。選擇有換證過的讀者檔，利用此新增功能將現有證號換回前一證號。(流通櫃檯亦有此新增功能)
4. 檔案維護／館藏檔：增加匯入館藏清單功能。匯入含有館藏登錄號的 txt 檔，再進行後續維護作業。
5. 檔案維護／報銷檔：增加回復報銷功能。已報銷之館藏，可利用此功能自報銷檔內刪除，復原回到館藏檔。

#### C、流通櫃檯模組

1. 借書 (F1 摺頁)：當流通政策以小時為單位時，逾期計算的方式有誤，更新為逾期時數包含閉館時間。
2. 借書 (F1 摺頁)：讀者無 Email 的提示功能可設定為彈跳式訊息。

#### D、採訪模組

1. 批次複本查核：原系統在進行複本查核時，若來源檔 ISBN 中含有“-”符號時，程式無法判斷 ISBN 有重複，本次更新 ISBN 比對判斷語法。
2. 訂購維護作業、登錄維護作業：增加第一預約的查詢點。

本次年會，將該公司 2 種產品 (T2、MUSE) 之版本更新及系統新功能說明安排於同一時間不同地點進行，且又只舉辦一場，故無法聽取另一系統 (MUSE) 之完整現況、問題以及更新說明，實感遺憾。從 2005 年底啟用此系統之後，同仁們在繁忙的工作程序中，持續發現系統仍有待加強之處，利用該公司之電話或客服系統尋求解決，往往可獲得雖非即時，但仍算迅速的協助或回覆，日後該公司亦會將各校 (使用單位) 之常見問題 (FAQ) 置於客服系統網頁上，應有利於相關業務進行，誠為值得讚許之處。

參考引據

會議資料