

輔英科技大學
職員工研習心得報告表

填寫日期: 100 年 12 月 2 日

單 位	圖書館圖書服務組	姓 名	林均憶	職 稱	組員
研習名稱	臺灣學術機構典藏研討會				
研習日期	100.12.01				
研習地點	台灣大學圖書館				
主辦單位	台灣大學圖書館				
研習證書	<input type="checkbox"/> 1. 有研習證書 (如附件)。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 無研習證書。 <input type="checkbox"/> 3. 研習證書尚未收到 (收到後請補送影本一份至人事室存查)。				
研習心得：【內容請使用電腦打字，字型為標楷體，大小為 12】					
<p>此次研討會，分別請成大、清大、崑山科大及中興四所大學負責學術機構典藏的館員向與會人士分享他們在業務執行中的甘苦及增加典藏量的秘訣。</p> <p>由於近年來學校多重視世界大學網路排名的表現，因此，每個學校使出渾身解數想出如何增加 IR 的典藏量。各校作法如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 成大：將其學校的博碩士論文無償授權給資料庫廠商，藉此提供另一個查詢平台以增加其學術著作曝光的機會。 2. 清大：開發機構典藏加值應用系統，吸引教師願意將其著作上傳至 IR。另外，也到各系舉辦推廣說明會，在說明會中行銷 IR，並當場處理教師著作授權同意書的部分。 3. 崑山科大：利用 DSpace 推出不同的線上服務，其中包括學校其它單位的資料，如人事室法規、學校各單位的活動結案報告等。因其校長的支持，所以在活動經費核銷時，會計室需確認辦理單位將活動報告的 Word 檔上傳至 IR 後才會同意核銷。 4. 中興：除將現有的文獻由重點資料庫 (如 Scopus，因世網大排名是以文獻是否收錄於此資料庫計算) 轉出再上傳至 IR 外，還回溯年代久遠的紙本資料。但因人工掃瞄不敷人工成本，所以該校建議購置自動送紙的 A3 掃瞄器，以節省時間。 					

而成大及中興大學也提醒各校在進行機構典藏的注意事項：

1. 備份很重要：因成大曾因伺服器毀損致使努力多時的典藏資料毀於一旦，損失慘重，所以特別請各校注意備份的重要。
2. 法源依據：館員應熟知著作權的歸屬狀況，避免教師因怕麻煩而不願授權。而成大及中興皆訂定機構典藏徵集辦法並在校務會議通過，以讓館員在執行時有所依據。
3. Metadata 的規劃：應將各式資料的 Metadata 事先予以制訂規劃清楚，避免日後造成檢索及建置資料的困擾。

這次的研討會讓我獲益匪淺。除了吸取許多友校的經驗外，也思考我們的 IR 除了努力的增加資料外，是否也可以發展與學校相關的特色典藏？一方面可增加資料量，另一方面也吸引相關人士的連結意願。但這牽涉人力與物力的支援。綜觀此次分享的學校，皆有專人負責機構典藏的部份，有的學校甚至以團隊的方式進行。而團隊的成員除了圖書館的人力外，也包含系統維護的人力。畢竟，要建立一個有特色的典藏系統，的確需要程式設計人員的參與才有成功的機會。因此，這部份或許就是我們發展機構典藏最大的問題所在。

填表人 簽章		二級單位主管 簽章		一級單位主管 簽章	
-----------	--	--------------	--	--------------	--

保存期限：十年
表單編號：1500-3-01-1006